

СОГЛАШЕНИЕ № 37

о предоставлении в 2017 году субсидии
из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных
образований Ленинградской области на реализацию мероприятий по
капитальному ремонту объектов культуры городских поселений
Ленинградской области, а также ремонтно-реставрационным работам на
объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных
образований Ленинградской области, занимаемых государственными
учреждениями культуры, в рамках реализации мероприятий государственной
программы Ленинградской области
«Развитие культуры в Ленинградской области»

г. Санкт-Петербург

«19» января 2017 г.

Комитет по культуре Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», действующий от имени Ленинградской области, в лице председателя Комитета Чайковского Евгения Валерьевича, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 2008 года № 20, с одной стороны, и администрация Синявинского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице главы администрации Синявинского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области Макштулис Екатерины Александровны, действующего на основании Устава, утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Синявинское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 16 марта 2009 года №9, вместе именуемые «Стороны» в соответствии с областным законом Ленинградской области «Об областном бюджете Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 09.12.2016 № 90-оз, статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мероприятия «Капитальный ремонт объектов культуры городских поселений Ленинградской области» подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы» государственной программы «Развитие культуры в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 404, а так же в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 10.06.2014 года № 237 «О порядке предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование мероприятий по капитальному ремонту объектов культуры городских поселений Ленинградской области, а также ремонтно-реставрационным работам на объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области, занимаемых государственными учреждениями культуры, в рамках реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Развитие культуры в Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2016 года № 543 «О внесении изменений в постановление Правительства

Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 237 «О порядке предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование мероприятий по капитальному ремонту объектов культуры городских поселений Ленинградской области, а также ремонтно-реставрационным работам на объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области, занимаемых государственными учреждениями культуры, в рамках реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Развитие культуры в Ленинградской области» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 В соответствии с условиями настоящего Соглашения Комитет принимает обязательства по предоставлению субсидии в 2017 году Получателю из областного бюджета Ленинградской области на реализацию мероприятий по капитальному ремонту объектов культуры городских поселений Ленинградской области, а также ремонтно-реставрационным работам на объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области, занимаемых государственными учреждениями культуры (далее – объекты), в рамках реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Развитие культуры в Ленинградской области» (далее – программа), утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 404 (далее – субсидия), а Получатель обязуется принять указанную субсидию, использовать ее по целевому назначению, а также обеспечить выполнение условий настоящего Соглашения.

1.2 Значение минимальной доли расходов на финансирование обязательств муниципального образования, софинансируемых за счет субсидий в 2017 году составляет в 50% от сметной стоимости капитального ремонта;

1.3 Предельный объем субсидий предоставляется на реализацию п. 5.1 подпрограммы «Обеспечение условий реализации государственной программы» основного мероприятия программы «Развитие и модернизация объектов культуры Ленинградской области» и составляет 1 761 429 руб. 00 коп. (Один миллион семьсот шестьдесят одну тысячу четыреста двадцать девять рублей 00 копеек) в соответствии с уведомлением по расчетам между бюджетами (ф.0504817) от 16.12.2016.

1.4 Субсидия предоставляется на проведение работ по капитальному ремонту объекта: холла первого этажа МКУ КДЦ «Синявино», расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский район, п. Синявино, ул. Лесная, д.18, блок А.

1.5 Перечисление субсидий осуществляется на основе графика перечисления субсидий по форме, утвержденной Приложением № 5, но не ранее даты заключения муниципальным образованием муниципального контракта на проведение капитального ремонта объекта культуры.

1.6 В качестве целевого показателя результативности предоставления субсидий (далее - целевой показатель результативности) применяется показатель:

«Количество зданий, на которых выполнены работы по капитальному ремонту городских объектах культуры Ленинградской области, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1 Условиями предоставления субсидий являются:

- а) наличие в бюджете муниципального образования утвержденных бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при реализации мероприятий программы (подтверждается выпиской из бюджета муниципального образования, заверенной финансовым (уполномоченным) органом муниципального образования, об объемах средств, предусмотренных на выполнение работ по объекту);
- б) наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования и предусматривающего объемы его финансирования (подтверждается выпиской из муниципальной программы, направленной на достижение целей государственной программы Ленинградской области, в рамках которой предоставляется субсидия);
- в) отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры Ленинградской области (подтверждается выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования Ленинградской области, подтверждающая отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры Ленинградской области).

2.2 Перечисление субсидии осуществляется после предоставления Получателем в Комитет следующих документов, заверенных в установленном порядке:

- а) копии муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд по объекту;
- б) копия договора об осуществлении строительного контроля, либо нормативно – правового акта муниципального образования о привлечении специалиста муниципального образования к контролю за выполнением работ по капитальному ремонту;
- в) копии контрактов об осуществлении авторского и технического надзора за проведением работ при заключении контракта на проведение ремонтно-реставрационных работ на объектах культуры, являющихся объектами культурного наследия.

2.3 Субсидия перечисляется в размере не более 50 процентов от суммы заключенных муниципальных контрактов в пределах объема, предусмотренного на софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности на текущий финансовый год в соответствии с Приложением 28 к областному закону Ленинградской области «Об областном бюджете Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 09.12.2016 года № 90-оз.

2.4. Комитет перечисляет субсидию на лицевой счет администратора доходов бюджета муниципального образования, открытый в территориальном отделении Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

2.5 Субсидия предоставляется на софинансирование соответствующих расходных обязательств муниципального образования Ленинградской области.

2.6 В случае использования субсидии не по целевому назначению соответствующие средства в добровольном порядке подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в месячный срок с момента выявления нарушений. Если по истечении указанного срока Получатель отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в установленном порядке.

2.7 В случае расторжения муниципального контракта средства в сумме, являющейся разницей между ценой заключенного муниципального контракта и стоимостью выполненных на момент расторжения контракта работ, при отсутствии потребности в их использовании на те же цели, подлежат возврату в областной бюджет в размере пропорционально доли софинансирования областного бюджета, предусмотренной Соглашением о предоставлении субсидий.

2.8 Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат в установленном порядке возврату в доход областного бюджета Ленинградской области в течение первых пяти рабочих дней года, следующего за отчетным.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Комитет обязуется:

3.1.1 Перечислить субсидию Получателю в соответствии с графиком на основании представленного документов, указанных в п.2.2 настоящего Соглашения, но не позднее 10 (десяти) дней с момента официального обращения Получателя в Комитет.

3.1.2 Осуществлять контроль за исполнением Получателем условий настоящего Соглашения.

3.1.3 Осуществлять контроль за целевым, адресным и результативным использованием средств областного бюджета и применять к Получателю меры принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и условиями Соглашения.

3.1.4 Принимать решение о соответствии представленных отчетов Получателя условиям использования субсидий, либо направлять отказ в согласовании указанных отчетов в течение 3-х рабочих дней со дня получения отчета об использовании средств.

3.2. Комитет вправе:

3.2.1 Запрашивать у Получателя субсидий дополнительную информацию (документы, материалы, сведения и фото в печатном и электронном виде) наряду с органом государственного финансового контроля в целях исполнения настоящего Соглашения.

3.2.2 Проводить проверку соблюдения Получателем условий, установленных настоящим Соглашением.

3.2.3 Сокращать объем (прекращать предоставление) субсидии в случае выявления нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением:

- а) установления факта нецелевого использования Получателем субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;
- б) несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- в) непредоставления Получателем в установленные сроки отчетов или предоставления недостоверной информации о расходовании средств, предусмотренных данным Соглашением;
- г) недостижения Получателем установленных значений целевых показателей результативности использования субсидии.

3.2.4 Принимать решения об использовании остатка целевых средств (не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года) в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности.

3.3. Получатель обязуется:

3.3.1 Обеспечить софинансирование мероприятия указанного в п. 1.2. настоящего Соглашения, из бюджета муниципального образования Синявинское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области в размере не менее 1 761 429 руб. 00 коп. (Одного миллиона семьсот шестидесяти одной тысячи четыреста двадцати девяти рублей 00 копеек).

3.3.2 Осуществлять оплату каждого этапа мероприятия, указанного в п. 1.2. настоящего Соглашения, на равных условиях долевого софинансирования из местного бюджета и областного бюджета Ленинградской области.

3.3.3 Обеспечить закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.3.4 Осуществить строительный контроль объекта, на котором проводятся работы по капитальному ремонту, силами квалифицированных специалистов администрации муниципального образования, либо заключить договор о ведении строительного контроля объекта со специализированной организацией и предоставить в Комитет копию договора, либо нормативно – правового акта муниципального образования заверенного в установленном порядке.

При заключении контракта на проведение ремонтно-реставрационных работ на объектах культуры, являющихся объектами культурного наследия, обеспечить соблюдение норм Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

3.3.5 Обеспечить достижение значений целевых показателей результативности предоставления субсидии, в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Соглашению.

3.3.6 Предоставить в Комитет подписанный экземпляр Соглашения в течении 14 дней после получения уведомления по расчетам между бюджетами (Ф. 0504817), подготовленного на основании Приложения 28 к областному закону Ленинградской

области «Об областном бюджете Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 09.12.2016 года № 90-оз.

3.3.7 Предоставить в Комитет Приложение № 2, Приложение № 4, Приложение № 5 одновременно с экземплярами подписанного Соглашения. Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» с целью достижения результативности использования бюджетных средств.

3.3.8 Обеспечить соответствие значение показателей, устанавливаемых правовыми актами муниципального образования, значениям целевых показателей результативности использования субсидии, установленным настоящим Соглашением.

3.3.9 Организовать учет результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами.

3.3.10 Ежегодно размещать отчетную информацию о достижении значения целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

3.3.11 Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Комитет отчет о достижении целевых показателей результативности использования субсидий в 2017 году, указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, а также предоставлять по требованию Комитета дополнительные документы, заверенные в установленном порядке.

3.3.12 Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Комитет отчет об использовании субсидии по форме, согласно Приложению № 3 к Соглашению на бумажном носителе и в электронном виде за подписью главы муниципального образования и руководителя финансового (уполномоченного) органа муниципального образования. Отчет за четвертый квартал предоставляется в Комитет не позднее 10 января года, следующего за отчетным.

К отчету прилагаются на бумажном носителе копии заверенных в установленном порядке документов и информационные материалы:

- а) справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;
- б) акты выполненных работ КС-2, завизированные представителями строительного контроля;
- в) накопительная ведомость объемов выполненных работ;
- г) платежные поручения с отметкой уполномоченного органа, подтверждающей факт оплаты выполненных работ объекта за счет средств областного и местного бюджетов (копии);
- д) счета на оплату от подрядной организации муниципальному заказчику с отметкой и подписью заказчика «к оплате»;
- е) ссылку на информацию о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии размещенную на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»;
- ж) фотофиксация выполненных работ (до начала работ, во время и по окончании работ) в печатном виде, а так же в электронном виде.

3.3.13 При неиспользовании за отчетный период представленных из областного бюджета Ленинградской области средств к отчету прилагается пояснительная записка с указанием причин.

3.3.14 Осуществить возврат неиспользованного по состоянию на 1 января очередного финансового года остатка целевых средств, в порядке, установленном комитетом финансов Ленинградской области.

3.3.15 Предоставить Комитету и органу государственного финансового контроля возможность проведения проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

4. Последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений целевых показателей результативности использования субсидии

4.1 Оценка результативности и эффективности использования субсидии производится на основании представленных отчетов, утвержденных Приложением № 1, Приложением № 3 настоящего Соглашения.

4.2 В случае недостижения муниципальным образованием установленных значений целевых показателей результативности использования субсидии Комитет вправе применять бюджетные меры принуждения в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия

6.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2 Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.3 Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидий не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов программы, а также в случае сокращения размера субсидий.

6.4 Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными Соглашениями, являющимися его неотъемлемыми частями, и действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

6.5 Получатель субсидий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение условий субсидирования, полноту и достоверность представляемых документов.

6.7 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до

полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.8 Днем подписания настоящего Соглашения считается дата подписания Комитетом.

6.9 Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.10 Определить ответственных исполнителей:
со стороны Получателя: Макаричева Екатерина Валентиновна
тел. 8 (81362) 63282, e-mail: lo-sinyavino@yandex.ru
со стороны Комитета: Бакуменко Ольга Геннадьевна
тел.8 (812) 786 17 53, e-mail:og_bakumenko@lenreg.ru

7.Платежные реквизиты Сторон

Комитет по культуре Ленинградской области
Юридический адрес: 198097,
г. Санкт-Петербург, ул. Трефолева
д.34
ИНН 7825678336; КПП 780501001
УФК по Ленинградской области
(Комитет финансов Ленинградской области, комитет по культуре Ленинградской области)
р/сч 40201810300000001022
Банк получателя: Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург
БИК 044106001 ОКТМО 40339000

Председатель комитета по культуре Ленинградской области
Чайковский Е.В.
(Ф.И.О.)
М.П.

Начальник отдела экономического и финансового обеспечения – главный бухгалтер
Астрова Е.В.
(Ф.И.О.)
М.П.

Администрация Сиявинского городского поселения
Юридический (фактический) адрес: 187322,
Ленинградская область, Кировский р-н,
г.п.Сиявино,ул.Лесная, д.18
Код администратора доходов местного бюджета: 008
Администратор доходов местного бюджета: Администрация Сиявинского городского поселения
КБК доходов 00820229999130000151,
ИНН / КПП 4706023889/470601001
УФК по Ленинградской области (Комитет финансов Ленинградской области, администрация Сиявинского городского поселения) ОКТМО41625163
Лицевой счет 04453002170
р/счет 40101810200000010022
Отделение по Ленинградской области Северо - Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (Отделение Ленинградское), г. Санкт - Петербург, БИК 044106001

Глава администрации
(Макштутис Е.А.)

М.П.
Руководитель финансового уполномоченного органа
(Макаричева Е.В.)

ОТЧЕТ

О Достижении целевых показателей результативности использования субсидии за _____ квартал _____ года
 муниципальным образованием _____

№ п/п	Наименование целевого показателя результативности:	Единица измерения	Достигнутое значение целевого показателя результативности			
			До начала выполнения работ	На конец выполнения работ после использования субсидии (плановое)	На конец выполнения работ после использования субсидии (фактическое)	Причины отклонения целевого показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Конечное значение целевого показателя: «Количество зданий, на которых выполнены работы по капитальному ремонту городских объектов культуры Ленинградской области, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области» детализированные требования к достижению значений целевого показателя результативности: наименование и адрес объекта культуры срок завершения капитального ремонта	ед.				

Руководитель муниципального образования _____ « ____ » _____ 20 ____ года
 (подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель финансового органа _____ « ____ » _____ 20 ____ года
 муниципального образования

План мероприятий («дорожная карта») достижения целевых показателей
результативности использования субсидии в _____ году
муниципальное образование _____
объект: _____

	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1				
2				
3				
4				

Руководитель муниципального образования _____ « ____ » _____ 20 ____ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____ « ____ » _____ 20 ____ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Место печати

Форма

О Т Ч Е Т

об использовании субсидии из областного бюджета Ленинградской области на реализацию мероприятий в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие культуры в Ленинградской области» на _____ года (нарастающим итогом)

муниципальным образованием _____

Наименование объекта	Предусмотрено средств в 20__ году		Получено субсидий в 20__ году		Приняты в 20__ году бюджетные обязательства		Выполнение капитальных вложений	Перечислено средств организациям в 20__ году		Остаток субсидий на лицевых счетах	Примечания (перечень основных видов выполненных работ, общее состояние строительной готовности объекта (проц.), причины возникновения остатка и т.д.)		
	Всего	в том числе	субсидий в 20__ году	контрагент	номер и дата договора	сумма договора на 20__ год		Всего	в том числе				
												областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Целевое использование субсидий в сумме _____ (цифрами и прописью) _____ подтверждаю

Руководитель муниципального образования _____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель финансового органа муниципального образования _____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Место печати

**Целевые показатели
результативности предоставления субсидии
муниципальному образованию
на реализацию следующего мероприятия:**

№ п/п	Наименование показателя	Детализированные требования к достижению значений целевого показателя результативности для муниципального образования	Ед. изм.	Значение показателя
1.	Конечное значение целевого показателя: «Количество зданий, на которых выполнены работы по капитальному ремонту городских объектов культуры Ленинградской области, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области»	наименование и адрес объекта культуры	срок завершения капитального ремонта	Ед.

Руководитель муниципального образования _____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель финансового органа муниципального образования _____ «__» _____ 20__ года
(подпись) (фамилия, инициалы)

Место печати

Приложение № 5

к Соглашению № _____ от _____ 2017 года

**График перечисления субсидии
бюджету муниципального образования**

N п/п	Наименование мероприятия	Код бюджетной классификации				Сроки перечисления Субсидии (мм.гг.)	Размер Субсидии, тыс. руб.
		глава по КБК	РЗПР	целевая статья	ВР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<p>Объект</p> <p>« _____ »</p> <p>финансируется в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие культуры в Ленинградской области» подпрограммы «Обеспечение условий реализации государственной программы» основного мероприятия 5.1. «Развитие и модернизация объектов культуры Ленинградской области»</p>	962	0801	5550170350	521		
						Итого по КБК	

Руководитель муниципального образования _____

(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 ____ года

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 ____ года

Место печати