**Информация**

**о проведении конкурсного отбора заявок на право получения субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Синявинского городского поселения**

г.п. Синявино «04» мая 2022 года

Администрация Синявинского городского поселения (далее – администрация) в соответствии с постановлением администрации от «18» января 2022 года № 6 «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Синявинского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области» объявляет о проведении конкурсного отбора заявок на получение субсидии в 2022 году, на осуществление мероприятий по проведению оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Синявинского городского поселения.

Сумма средств бюджета Синявинского городского поселения, выделяемая на предоставление субсидии составляет 400000,00 рублей (создание не менее 15 рабочих мест для временного трудоустройства граждан).

Претенденты на получение субсидии должны представить в администрацию по адресу: 187322, Ленинградская обл., Кировский р-н, г.п. Синявино, ул. Лесная, д.18, для рассмотрения комплект документации, включающий в себя:

- заявка на участие в конкурсном отборе с указанием наименования организации, организационно-правовой формы, ИНН, КПП, банковских реквизитов, контактных телефонов и факса, адреса электронной почты (при наличии), фамилия, имя, отчество руководителя организации (по форме Приложения 1 к извещению). Заявка должна быть подписана руководителем и заверена печатью организации.

- копия Устава (заверенная печатью и подписью руководителя);

- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (представляется копия заверенная печатью и подписью руководителя);

- копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе (заверенная печатью и подписью руководителя);

- обоснование и расчеты необходимого объема финансирования (смета);

- копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- индивидуальные предприниматели предоставляют паспорт гражданина РФ (предъявляется лично) и его копия со страниц с фамилией, именем, отчеством и местом регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя.

- справку о наличии у получателя субсидии необходимой для работы материально-технической базы.

- справку о наличии опыта участия на рынке труда в организации и проведении временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

- справку о месте проведения и характере работ.

Претендент может представить и иные документы, характеризующие его деятельность.

**Условия предоставления субсидии**

Субсидии предоставляются зарегистрированным в установленном порядке юридическим лицам любой организационно-правовой формы, за исключением государственных и муниципальных учреждений, а также индивидуальным предпринимателем и физическим лицам (далее – получатели субсидии), оказывающим на территории Синявинского городского поселения услуги и отвечающим следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, соборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает процентов;

- получатель субсидии в рамках исполнения обязательств по договору самостоятельно и за свой счет несет ответственность за соблюдение требований по охране труда и технике безопасности, назначает ответственного руководителя по организации временной занятости несовершеннолетних граждан, производит оплату труда несовершеннолетних в соответствии с нормами федерального законодательства о труде для данной категории граждан;

- наличие у получателя субсидии необходимой для работы материально-технической базы.

- наличие опыта участия на рынке труда в организации и проведении временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

- место проведения и характер работ.

**Комплект документации предоставляется заявителем лично (не по почте) в администрацию по адресу:** 187322, Ленинградская обл., Кировский р-н, г.п. Синявино, ул. Лесная, д.18 с 09:00 до 17:00, кроме субботы и воскресенья, адрес электронной почты:

[lo-sinyavino@kirovsk-reg.ru.](https://passport.yandex.ru/passport?mode=embeddedauth&action=change_default&uid=1130000030225583&yu=3935104751569573447&retpath=https%3A%2F%2Fmail.yandex.ru)

**Контактное лицо:** Барановская Любовь Александровна, тел. 8(81362) 64-524

**Дата и время начала подачи заявок:** 11 мая 2022 года – 9.00 ч;

**Дата и время окончания подачи заявок:**  25 мая 2022 года – 17.00 ч.

**Рассмотрение заявок конкурсной комиссией состоится:** 26 мая 2022 г. в 10.00

Приложение 1

к Порядку предоставления в 2022 году субсидии

на организацию временного трудоустройства

несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

в свободное от учебы время на территории

Синявинского городского поселения

В администрацию

Синявинского городского поселения

Кировского муниципального района

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

НА ПОЛУЧЕНИЕ В 2022 ГОДУ СУБСИДИИ

НА ОРГАНИЗАЦИЮ ВРЕМЕННОГО ТРУДОУСТРОЙСТВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ В СВОБОДНОЕ ОТ УЧЕБЫ ВРЕМЯ

В соответствии с постановлением администрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Синявинского городского поселения» просим предоставить субсидию на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, в возрасте от 14 до 18 лет на территории Синявинского городского поселения в свободное от учебы время в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При этом предоставляем следующие документы:

(указываются документы в соответствии с п. 5.1 Порядка предоставления в 2022 году субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Синявинского городского поселения)

В дополнение представляем следующую информацию:

1. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Местонахождение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Контактный телефон, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

----------------------------- ------------------------------

(указывается должность руководителя (Ф.И.О. руководителя

организации в соответствии организации, подпись.

с учредительными документами) печать)

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. главного бухгалтера, подпись, печать)

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ года